

Procedure for levering af materiale til hjemmesiden



Procedure for levering af materiale til hjemmesiden

- Nye medarbejdere sender billede og beskrivelse af dem selv, til John før de starter.
- Madplaner sendes til John 14 dage før.
- Billeder med beskrivelser fra ture aktiviteter, ferieture, mm sendes til John med det samme.
- Alt materiale som sendes til John skal være på mail jhn@furesoe.dk, SMS eller via Messenger.
- Når man sender billeder til John skal billederne være sorteret, redigeret og der skal være sigende tekst til.
- Der skal ligge en samtykkeerklæring fra beboerne om at det er ok at der er billeder af dem på hjemmesiden.
- Opslag på aktiviteter mm sendes til Martin maho@furesoe.dk og Morten Ulrik muj@furesoe.dk seneste 14 dage før aktiviteten skal afvikles.
- Dagsorden til beboermøderne sendes senest 14 dage før mødet, se skabelon på Q-drevet.
Referaterne fra møder sendes efter mødet til godkendelse hos Martin og Morten Ulrik.
Referenten søger for ny dagsorden til næste møde som sendes til godkendelse hos Martin og Morten Ulrik

1. januar 2023

Furesø Kommune
Center for Børn og Voksne

Afdelingen for botilbud til borgere med behov for omfattende støtte
Stiager 2
3500 Værløse
Tlf.: 7235 4000

Kontaktperson:
Morten Ulrik Kristensen
E-mail: muj@furesoe.dk
Dir. tlf.: 72165050

Åbningstider:
Mandag-fredag kl. 10-14
Torsdag dog kl. 10-17

furesoe.dk